

Краткое руководство
пользователя мобильного
приложения Deresha-A

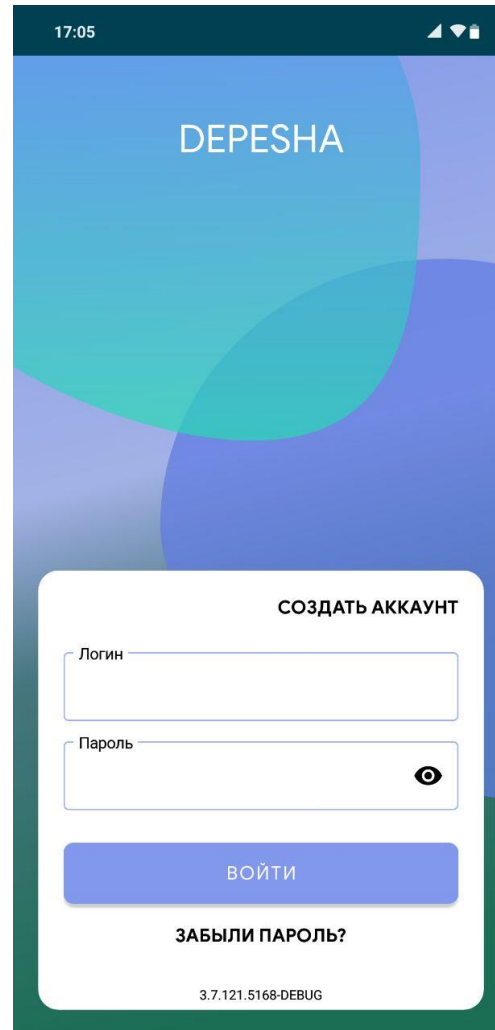
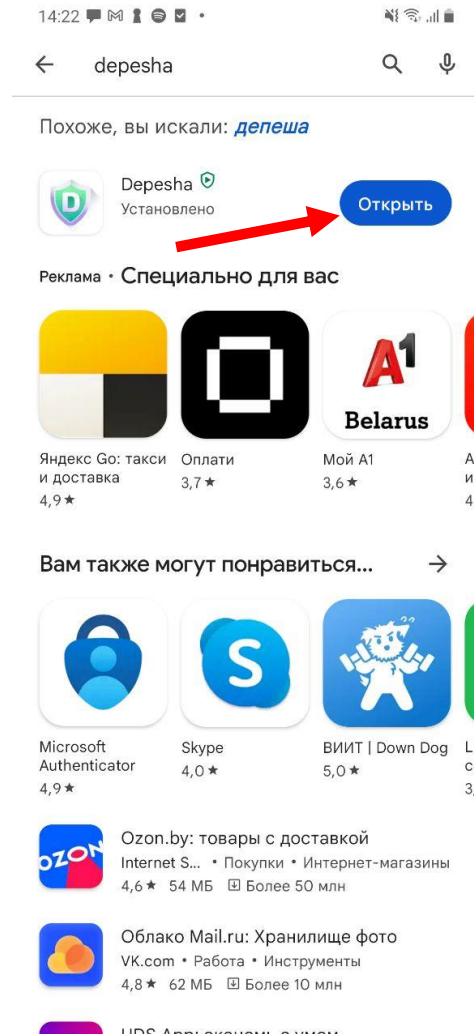
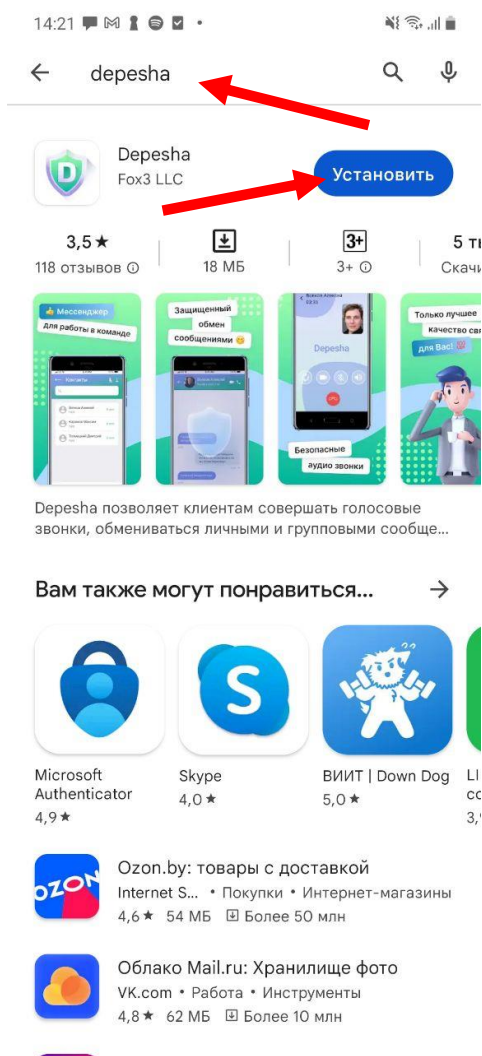
Основные функций мобильного приложения Depesha-A

- создание учетной записи пользователя
- редактирование данных об учетной записи
- авторизация и аутентификация пользователя в клиентском приложении
- смена пароля учетной записи
- добавление других пользователей в список контактов
- удаление других пользователей из списка контактов
- осуществление поиска по контактам
- осуществление голосовых вызовов
- осуществление обмена мгновенными текстовыми и голосовыми сообщениями, медиасообщениями и файлами в персональных и групповых чатах

Основные функции мобильного приложения Depesha-A

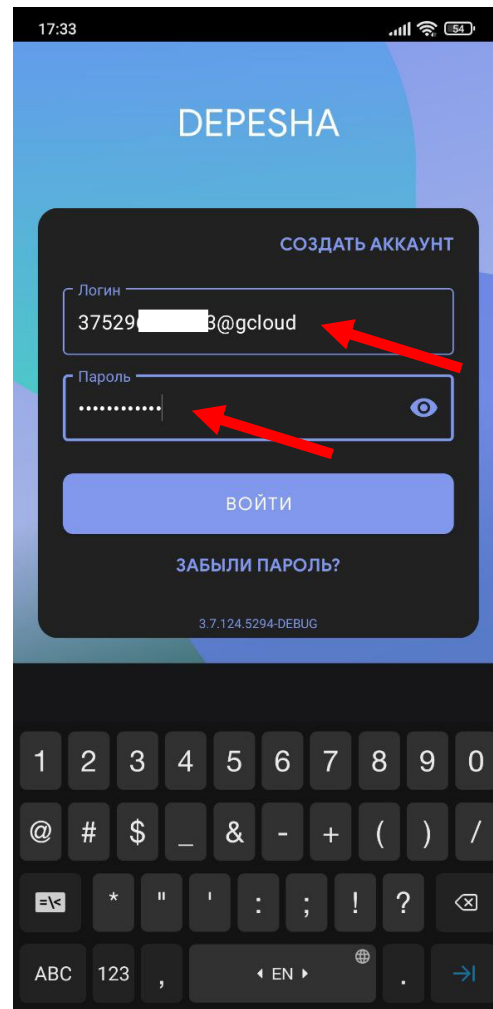
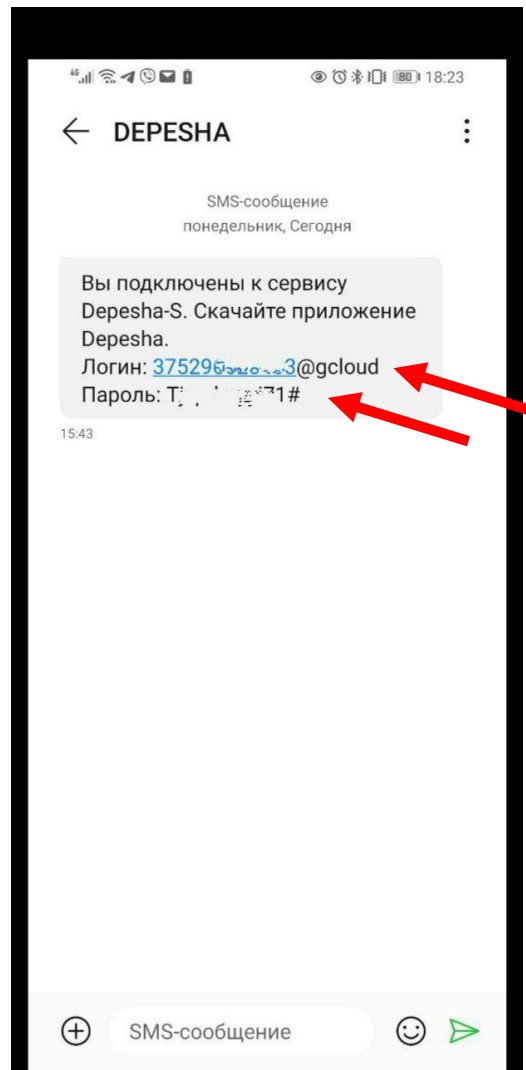
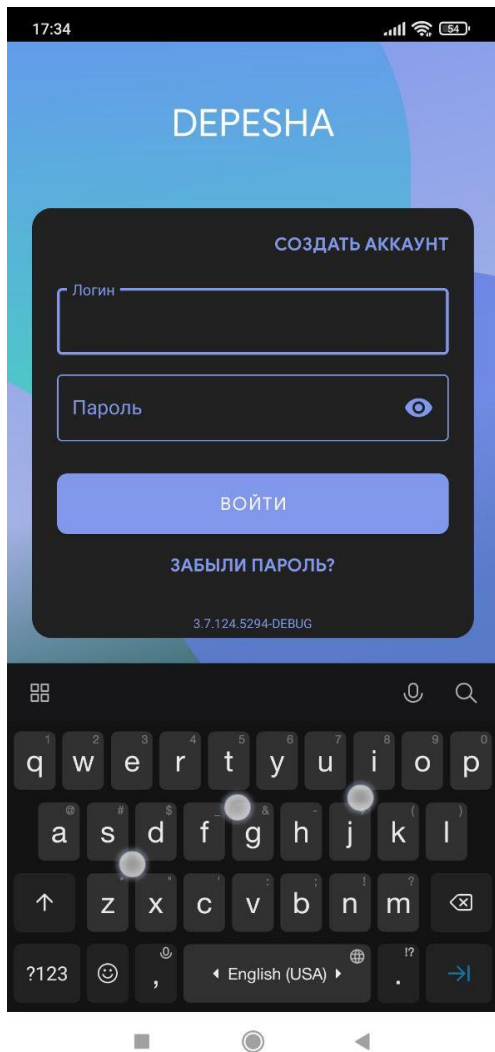
- осуществление отправки мгновенных текстовых и голосовых сообщений, медиасообщений и файлов в каналы
- отображение статусов доставки и просмотра сообщений
- отображение информации об использовании другим пользователем клиентского приложения
- ограничение доступа к интерфейсу приложения используя PIN-код, либо, при наличии на мобильном устройстве данной возможности, биометрические системы
- оповещение об использовании собеседником громкой связи
- блокировку снимка экрана (записи видео экрана) собеседником для мобильного приложения, работающего на ОС «Android».

Установка мобильного приложения Depesha-A



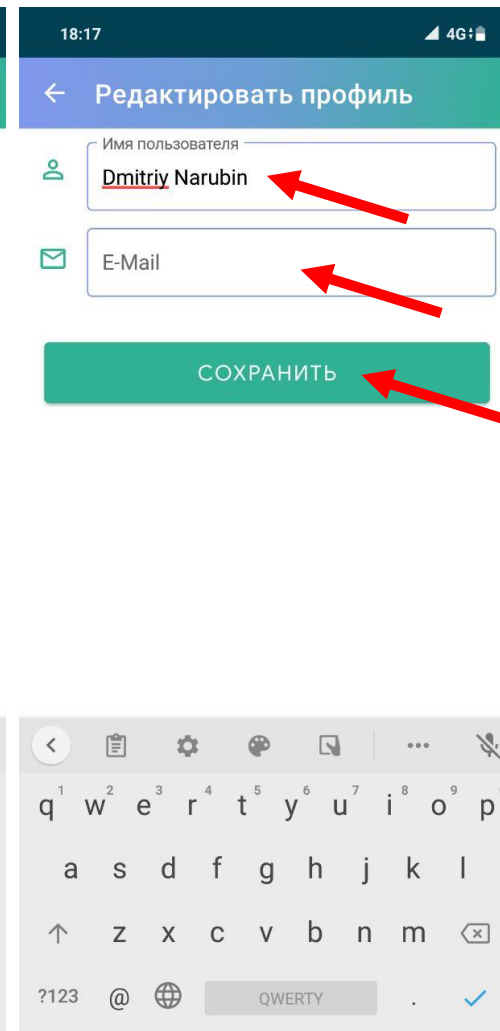
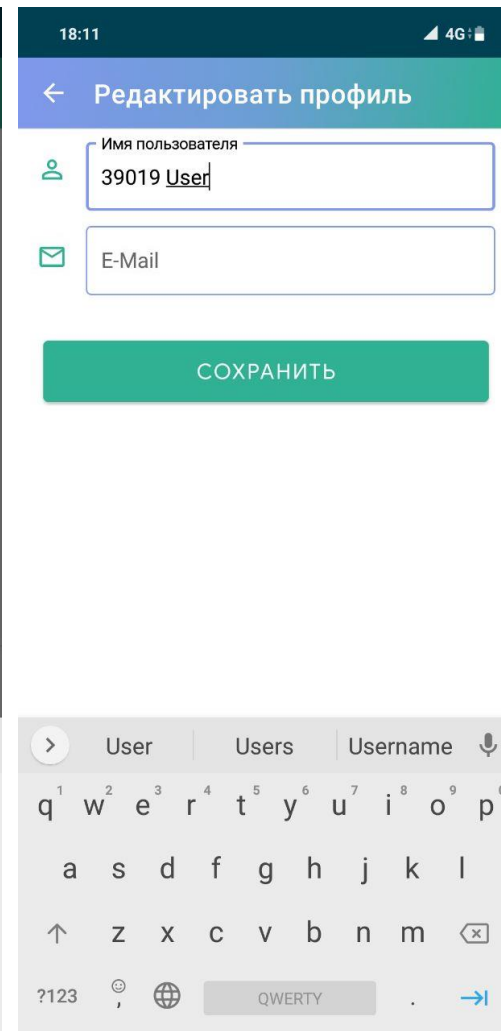
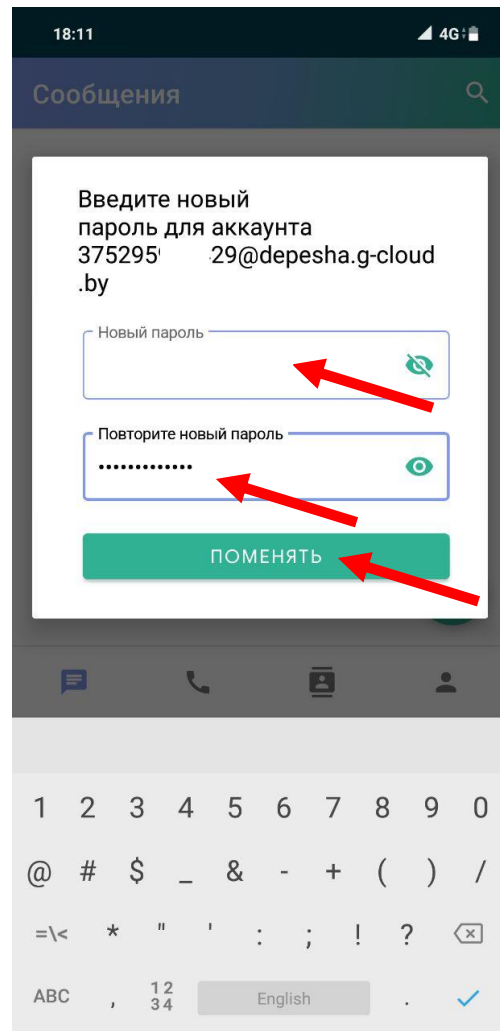
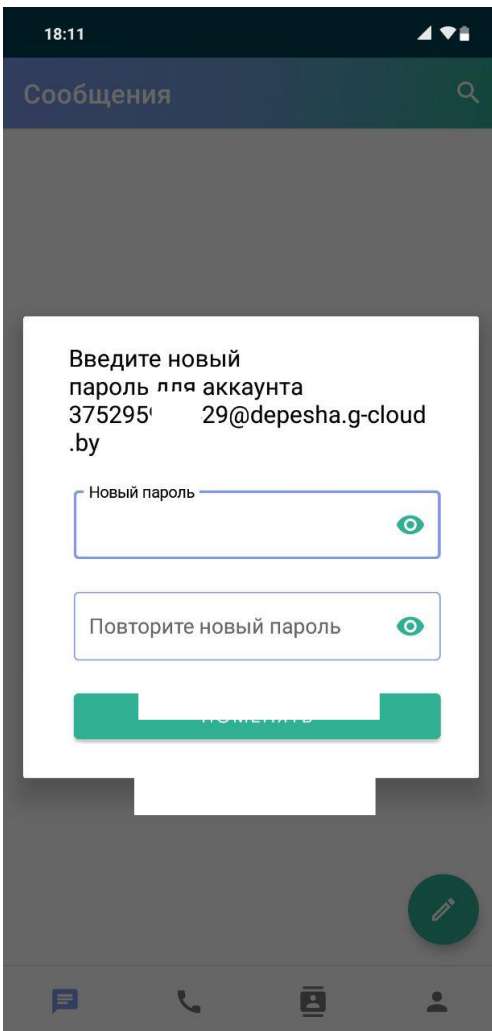
1. Скачайте и установите мобильное приложение Depesha в Google PlayMarket
2. Откройте мобильное приложение Depesha

Вход пользователя в мобильное приложение Depesha-A



1. Откройте мобильное приложение Depesha на мобильном устройстве
2. Введите логин и пароль полученные в sms сообщении
3. Нажмите Войти.

Первый вход в мобильное приложение Depesha-A



1. После входа, приложение предложит Вам сменить пароль

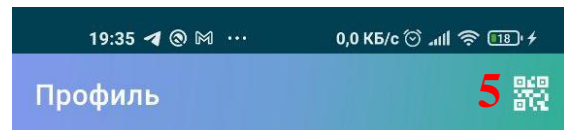
2. Введите новый Пароль

3. Нажмите Поменять

4. На странице Редактировать профиль введите Имя пользователя, E-Mail

5. Нажмите Сохранить

Интерфейс мобильного приложения Depesha-A



Ваши аккаунты



Aleksandra Narubin

7 Редактировать профиль

Почта
aleksandranarubin@gmail.com

Настройки приложения

8 Настройки

Управление аккаунтом

9 Выйти

10 Удалить аккаунт

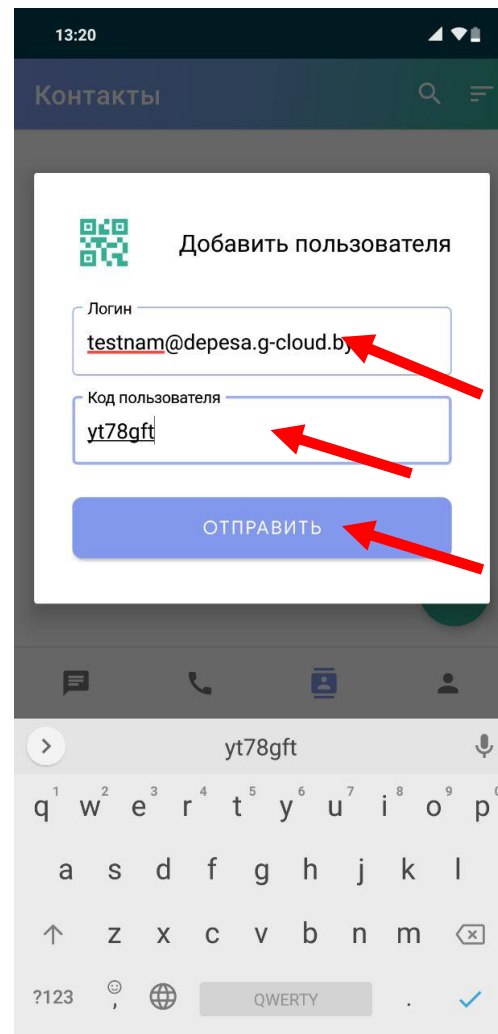
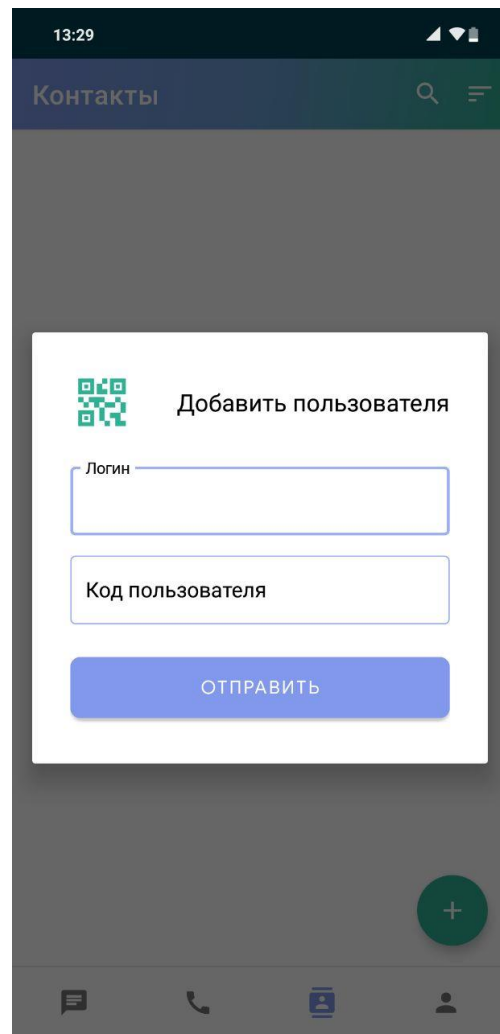
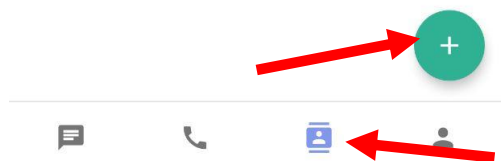


1. Страница Сообщений
2. Страница Звонков
3. Страница Контактов
4. Страница Профиль пользователя
5. Код и QR-код пользователя
6. Аккаунты пользователя
7. Редактировать профиль пользователя
8. Настройки приложения
9. Выйти из аккаунта пользователя
10. Удаление аккаунта пользователя

Добавление пользователя в контакты по Коду пользователя



Пусто



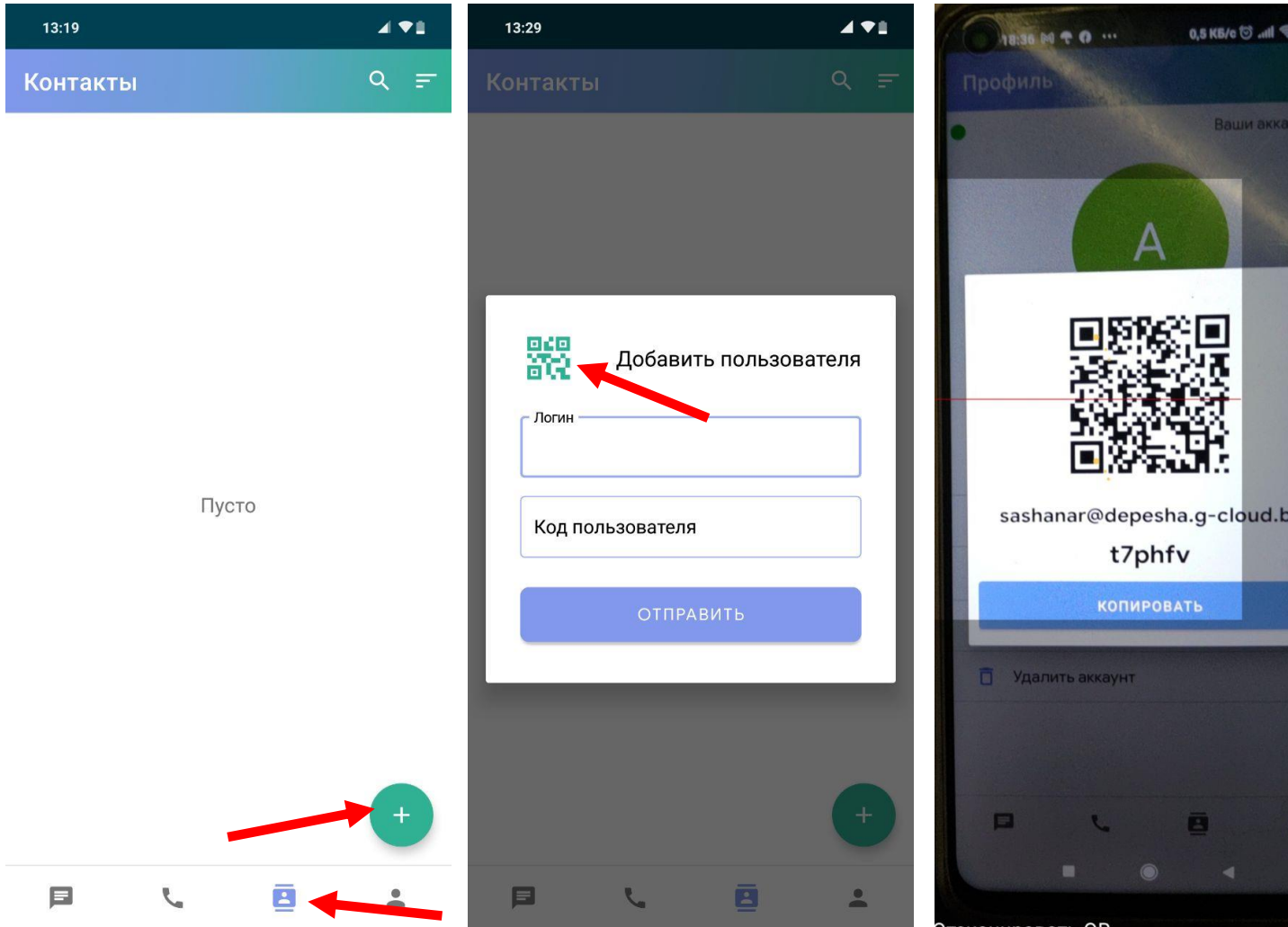
1. На странице Контакты нажмите Добавить пользователя

2. В поле Логин введите логин добавляемого пользователя, а в поле Код пользователя его Код

3. Нажмите Отправить

4. После добавления пользователя, он отобразится на странице Контакты

Добавление пользователя в контакты по QR-коду пользователя

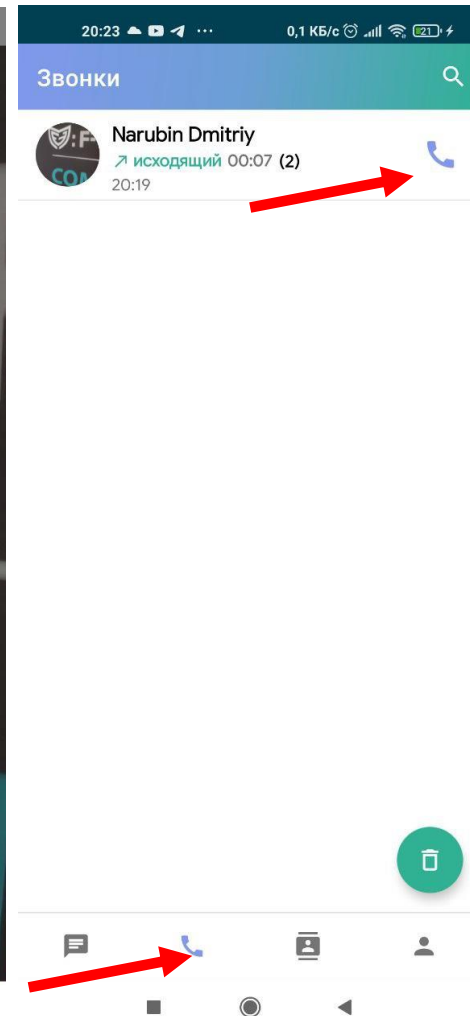
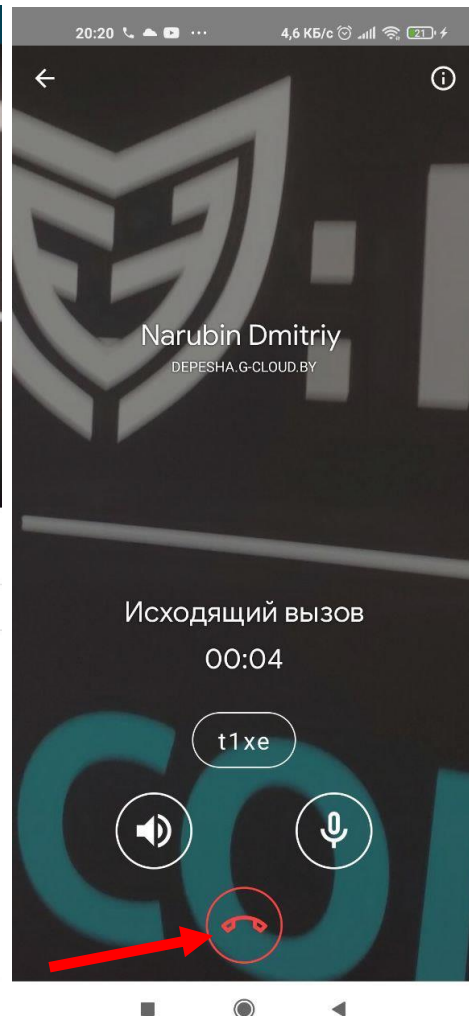
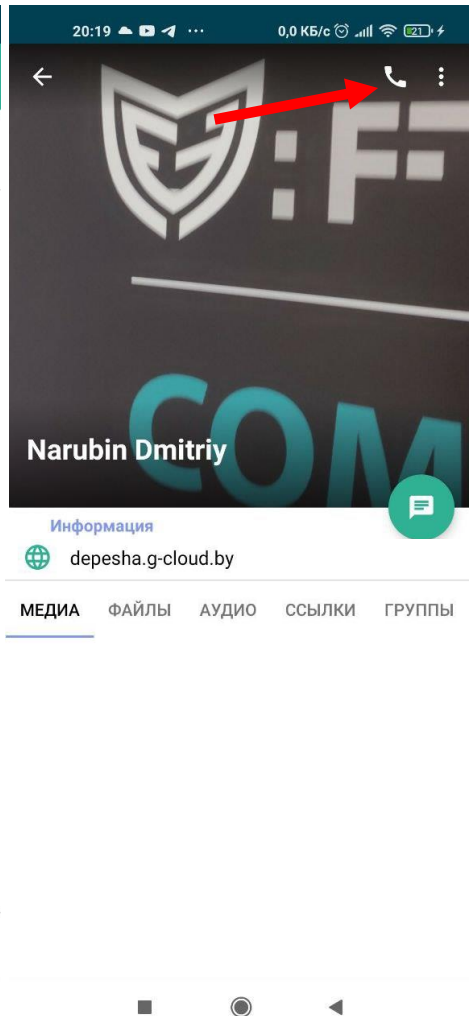


1. На странице Контакты нажмите Добавить пользователя

2. Нажмите добавить пользователя по QR-коду

3. Отсканируйте QR-код добавляемого пользователя

Установка голосового вызова



1. На странице Контакты выберите пользователя, с которым необходимо осуществить голосовой вызов

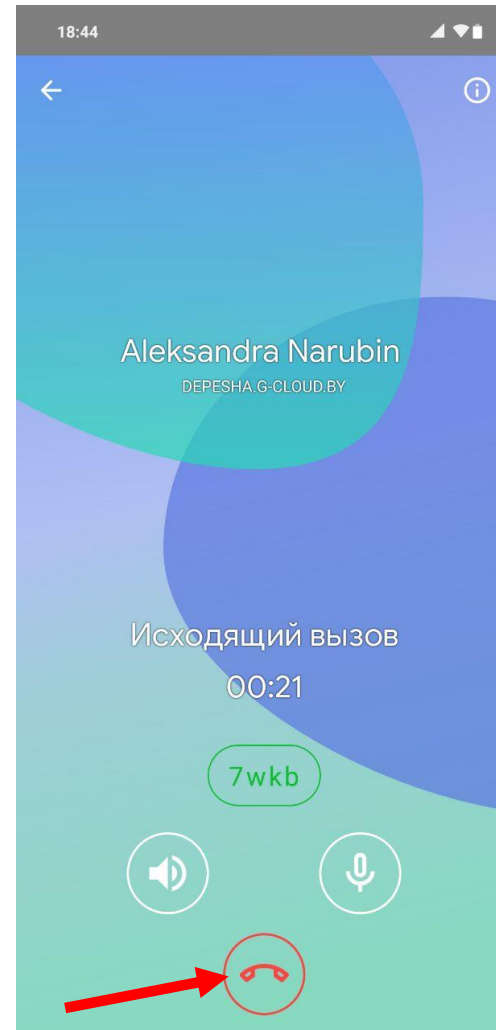
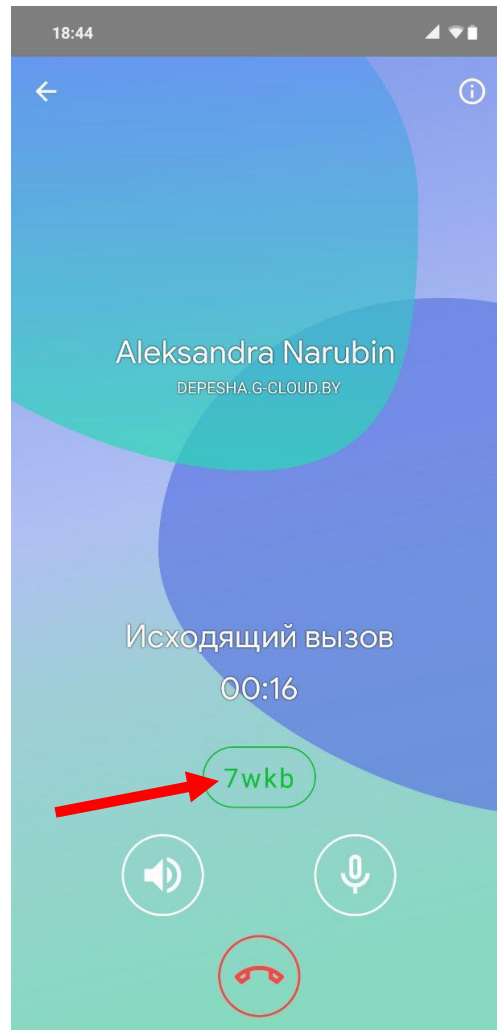
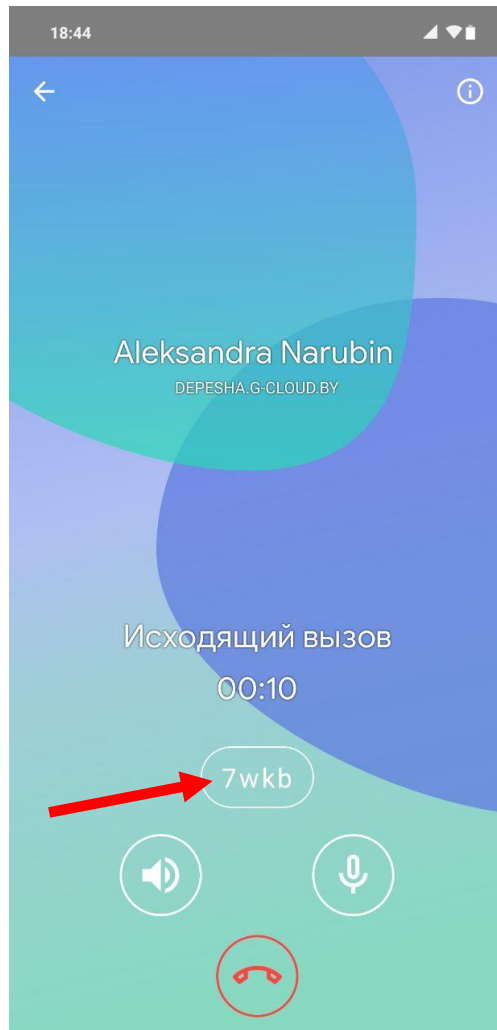
2. Нажмите на кнопку осуществления голосового вызова

3. Осуществите разговор

4. Завершите соединение

5. В дальнейшем осуществлять голосовой вызов можно со страницы Звонки

Верификация пользователя



1. Для осуществления обмена сообщениями между пользователями, эти пользователи должны быть верифицированы между собой

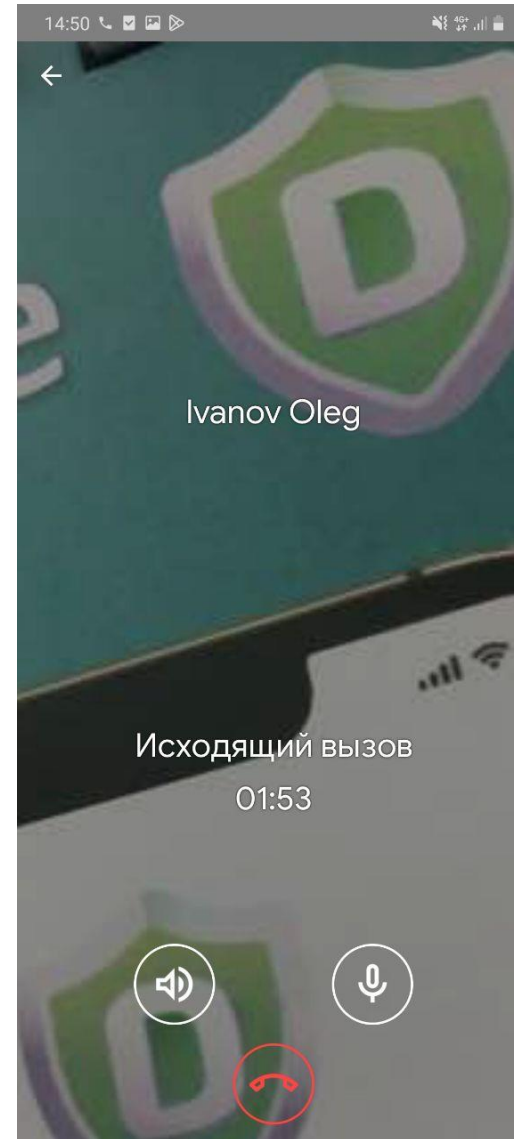
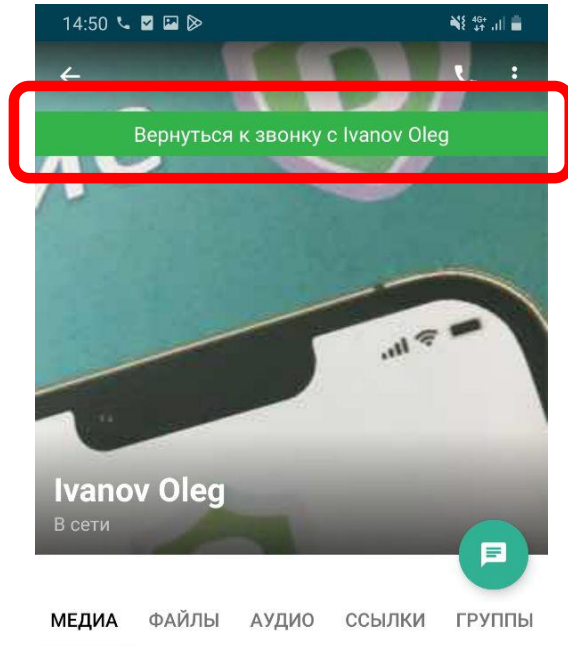
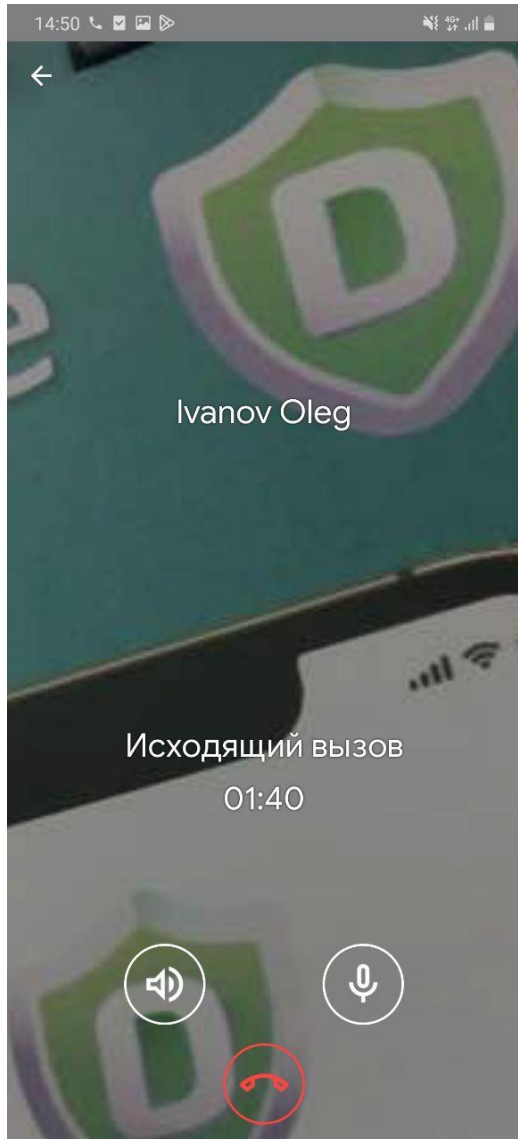
2. Для верификации пользователя, осуществите голосовое соединение с необходимым пользователем

3. В окне осуществления голосового соединения нажмите на SAS-строку

4. Убедитесь, что данный контакт верифицирован

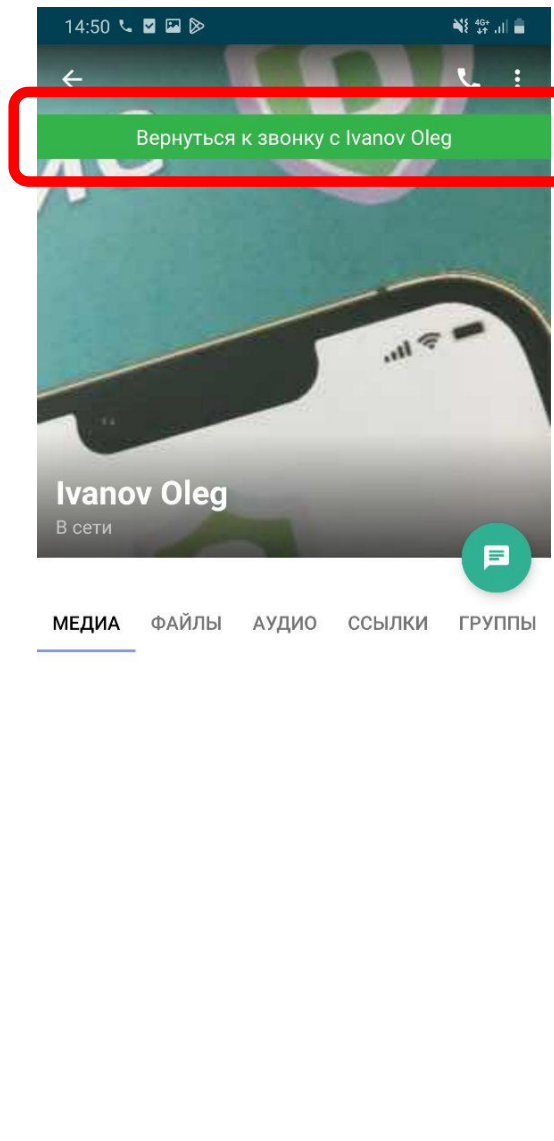
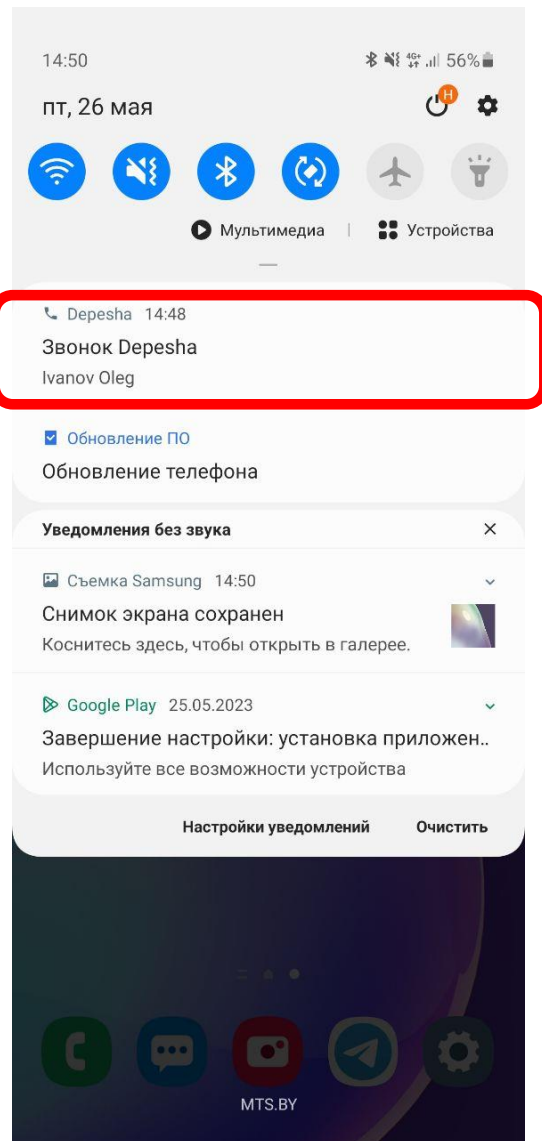
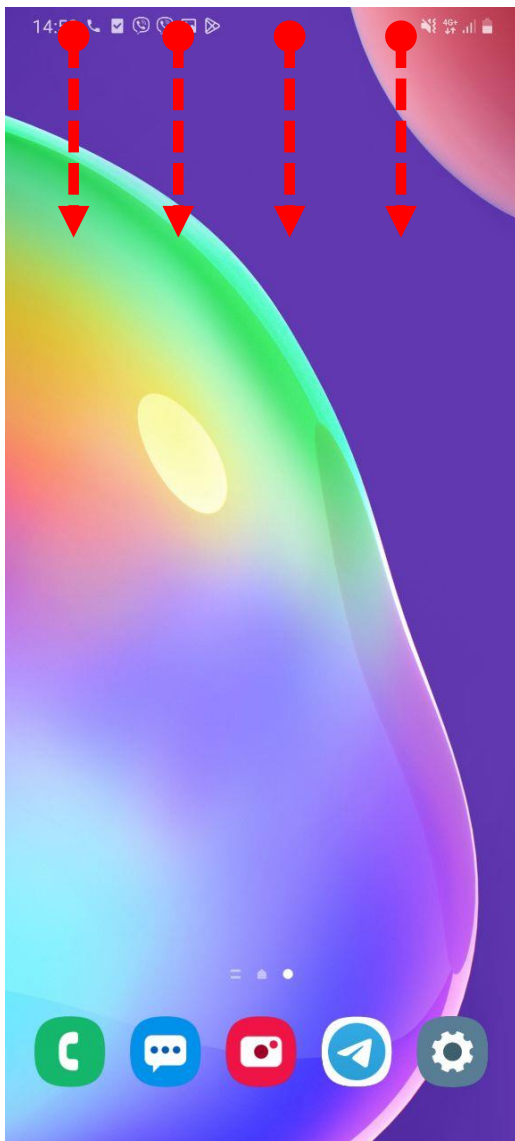
5. Завершите соединение

Возвращение к установленному голосовому вызову из приложения Depesha



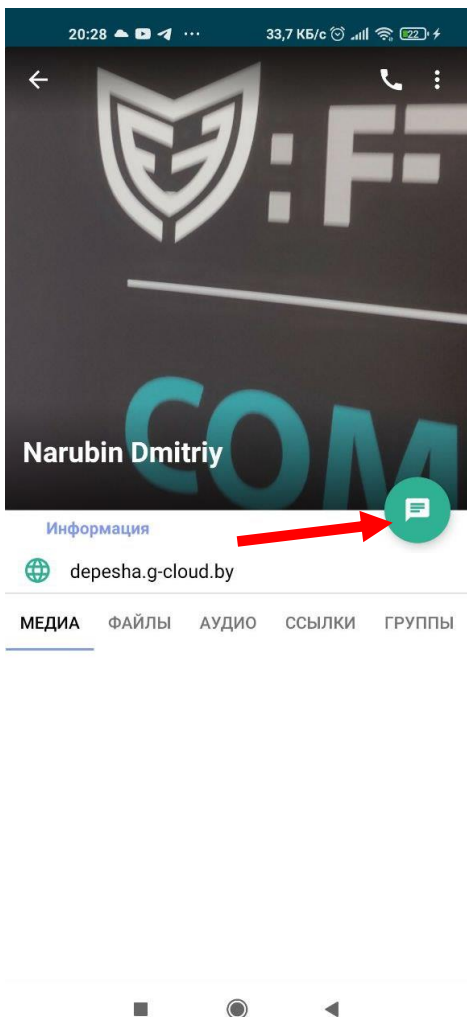
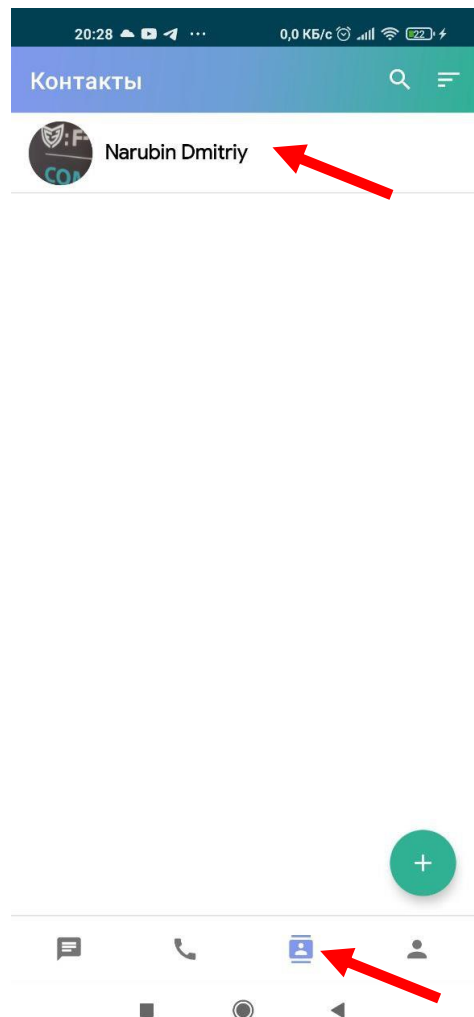
1. Для возвращения к установленному голосовому вызову из приложения Depesha, необходимо нажать на зеленую область вверху экрана приложения
2. После нажатия на указанную область, Вы вернетесь на экран голосового вызова с абонентом

Возвращение к установленному голосовому вызову с рабочего стола мобильного устройства



1. Для возвращения к установленному голосовому вызову с рабочего стола, необходимо сдвинуть область уведомлений вниз
2. В строке уведомлений найти Уведомление осуществления голосового вызова приложения Depesha и нажать его
3. Для возвращения к установленному голосовому вызову из приложения Depesha, необходимо нажать на зеленую область вверху экрана приложения

Обмен сообщениями с выбранным пользователем (в.1)



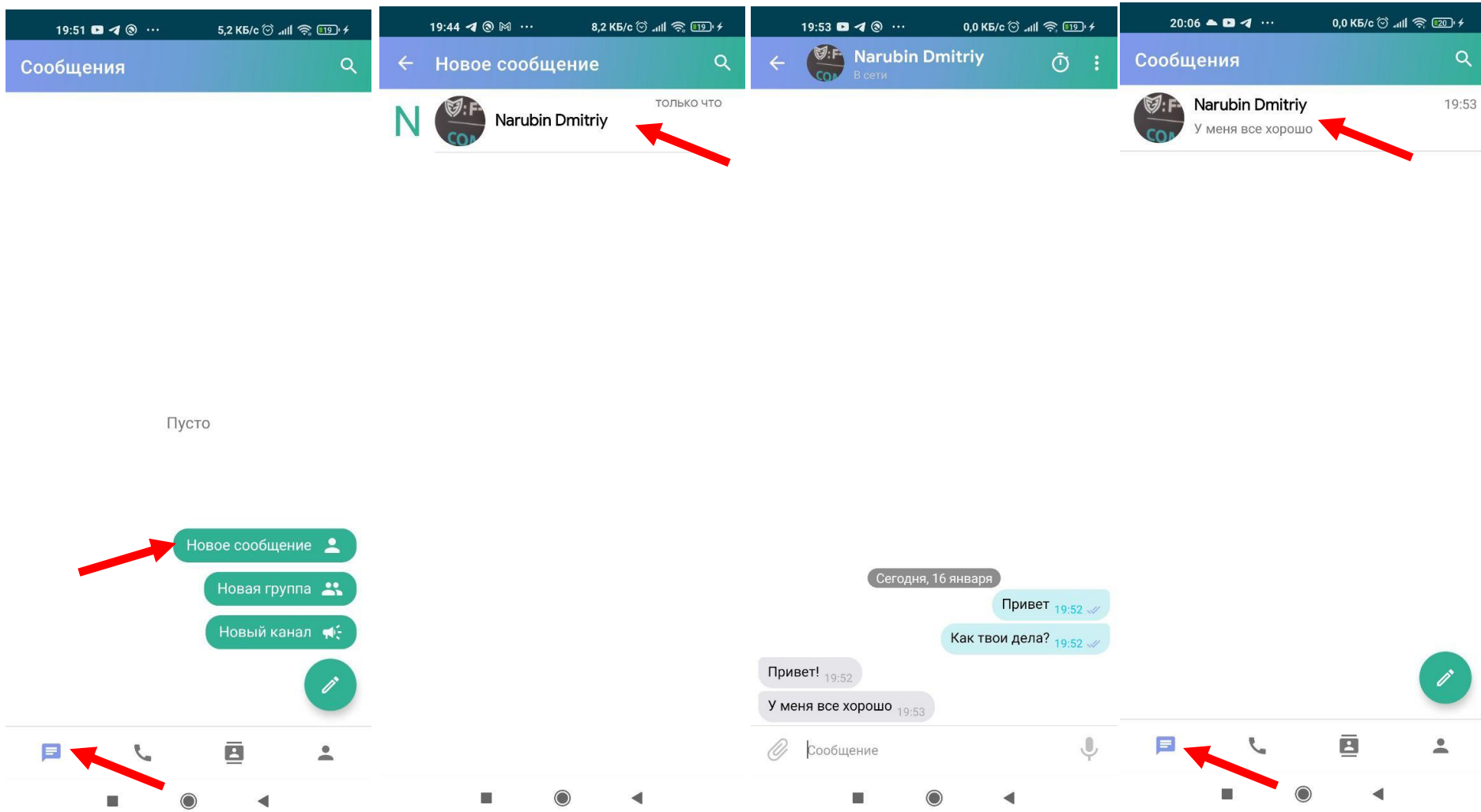
1. На странице Контакты выберите пользователя, с которым необходимо осуществить обмен сообщениями

2. Нажмите на кнопку Написать сообщение

3. Напишите необходимое сообщение

4. После осуществления обмена сообщениями с пользователем, данный чат будет отображаться на странице Чаты

Обмен сообщениями с выбранным пользователем (в.2)



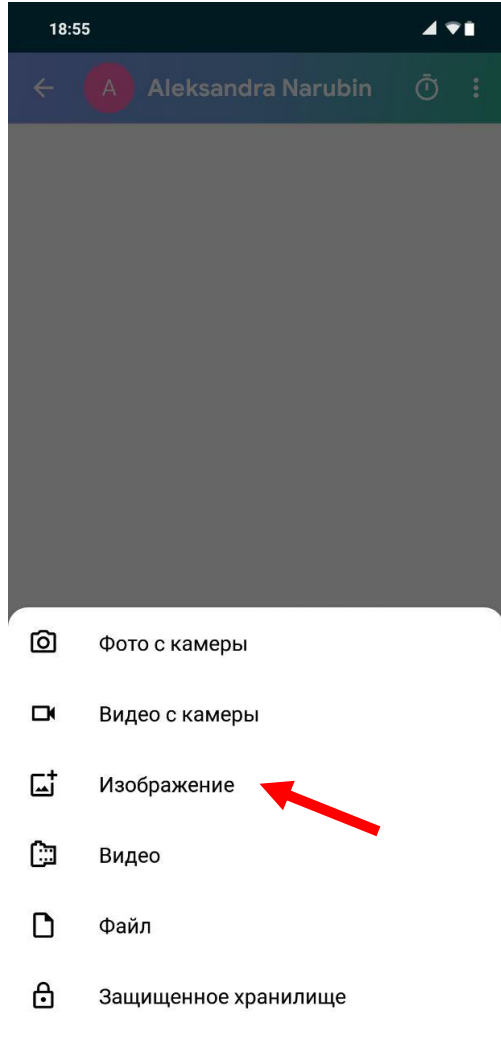
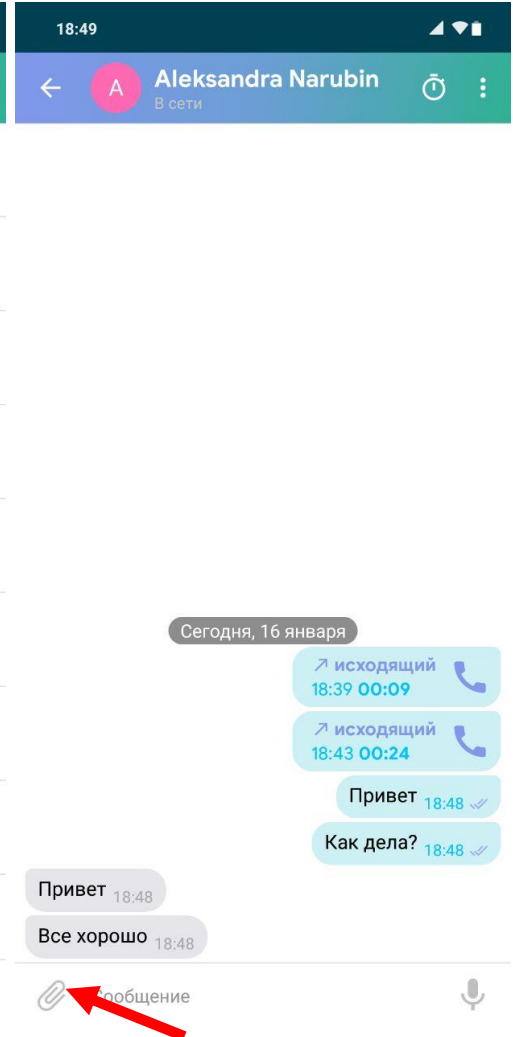
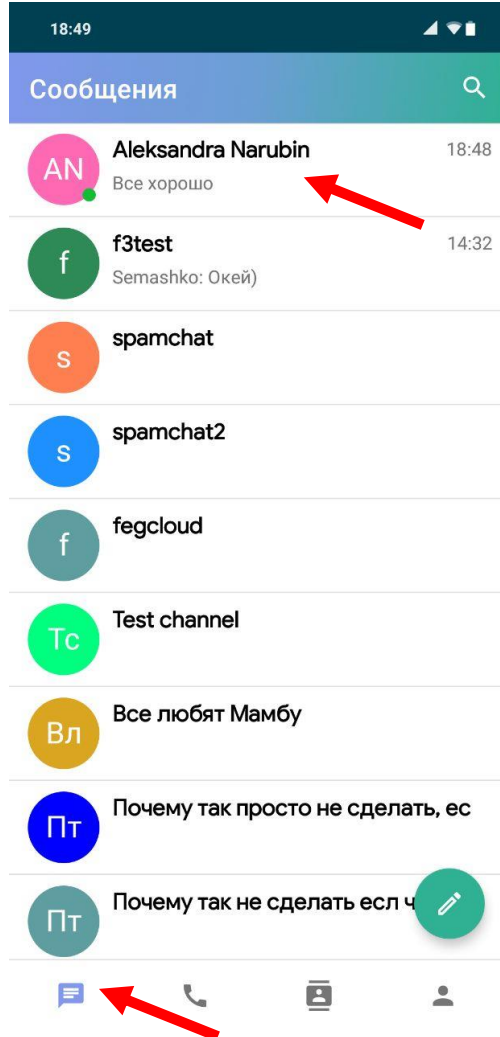
1. На странице Сообщения нажмите кнопку Создания нового сообщения

2. Выберите пользователя, которому хотите написать сообщение

3. Напишите необходимое сообщение

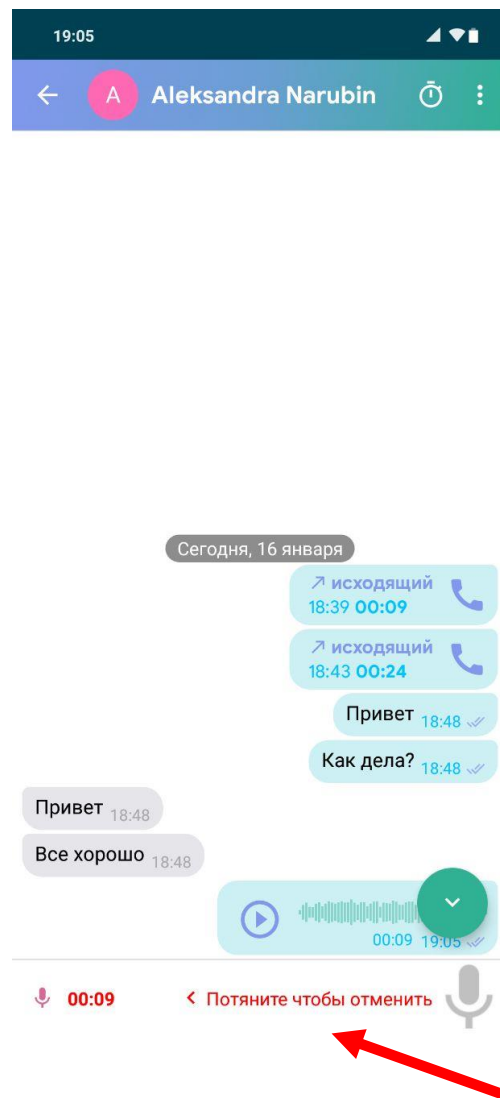
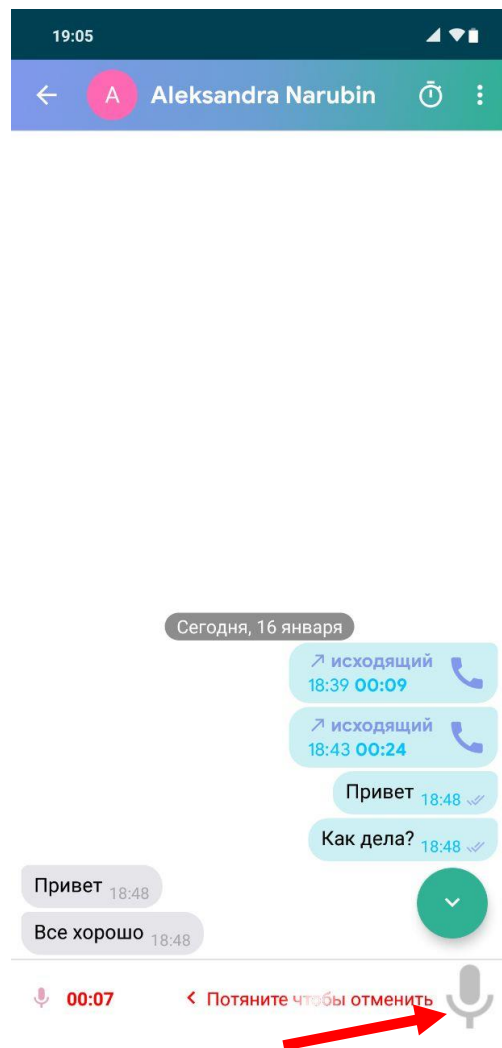
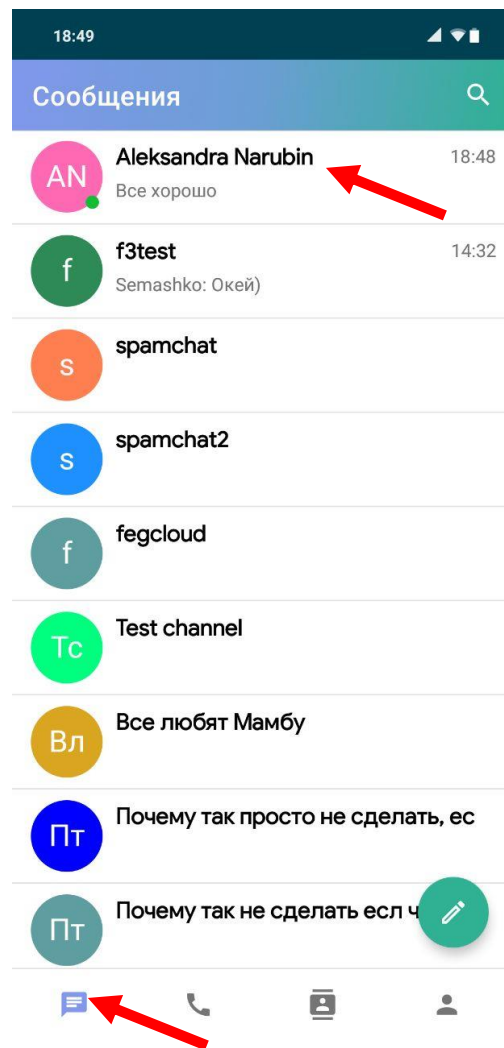
4. После осуществления обмена сообщениями с пользователем, данный чат будет отображаться на странице Сообщения

Обмен файлами с выбранным пользователем



1. На странице Сообщения выберите чат в который необходимо отправить файл (фото, видео, документы различных форматов)
2. Нажмите на кнопку Прикрепить файл
3. Выберите тип файла
4. Выберите необходимый файл на мобильном устройстве
5. Нажмите отправить

Обмен голосовым сообщением с выбранным пользователем



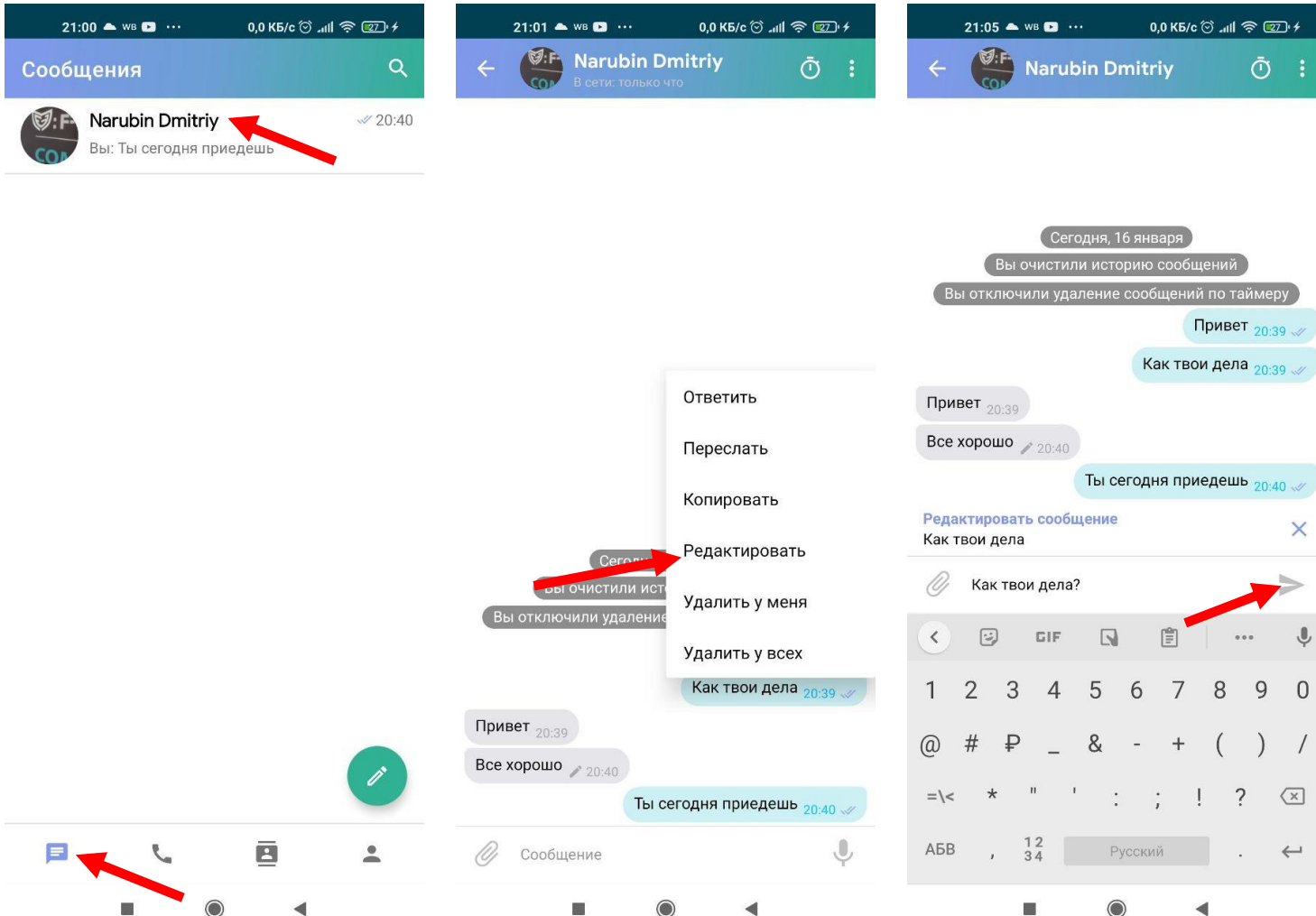
1. На странице Сообщения выберите чат в который необходимо отправить голосовое сообщение

2. Нажмите и удерживайте кнопку Записать голосовое сообщение

3. Для отправления голосового сообщения отпустите кнопку Записи голосового сообщения

4. Чтобы отменить отправку голосового сообщения, не отпуская кнопку Записи перетяните ее влево

Редактирование сообщений в чате



1. На странице Сообщения выберите чат в котором необходимо изменить сообщение

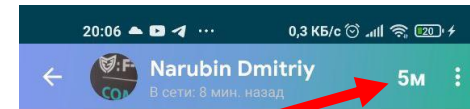
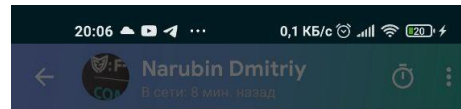
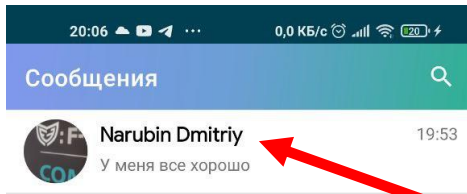
2. Нажмите на сообщение, которое необходимо изменить

3. В выпадающем меню выберите Редактировать

4. Измените сообщение и нажмите Ввод

5. В данном меню Вы также можете Ответить, Переслать, Копировать и Удалить сообщение

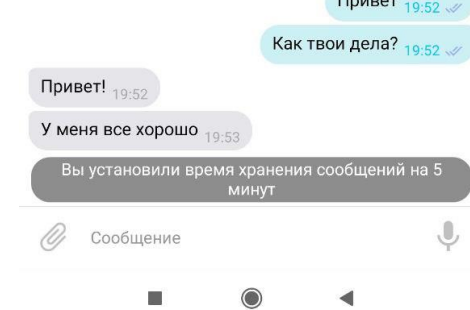
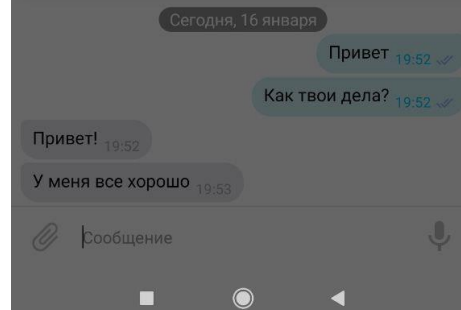
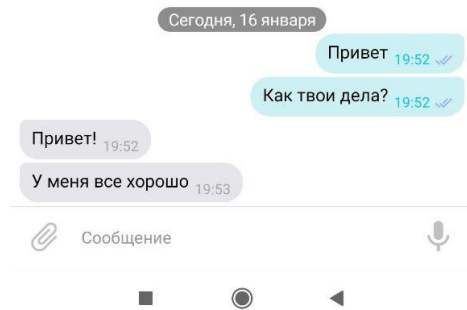
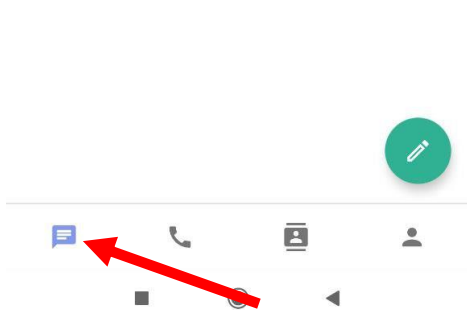
Установка времени хранения сообщений после их прочтения



1. На странице Сообщения выберите чат в котором необходимо установить время хранения сообщений

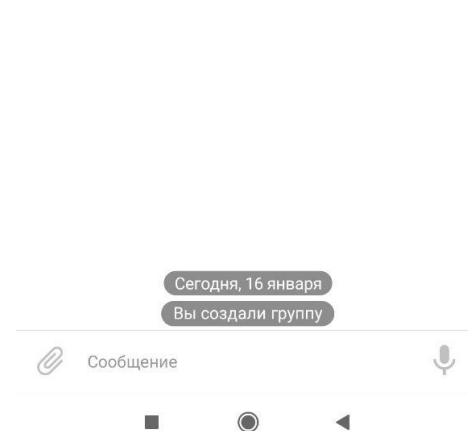
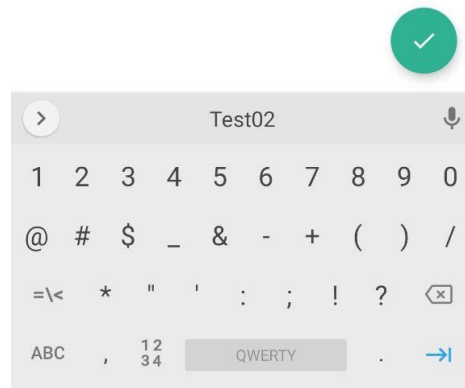
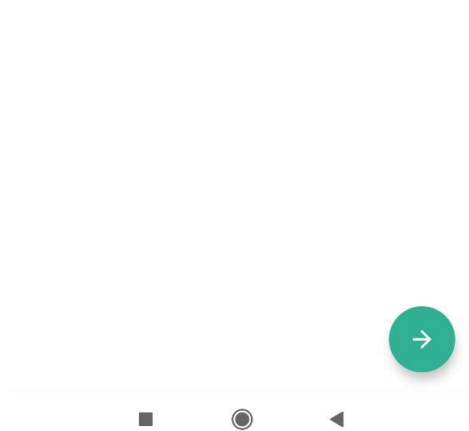
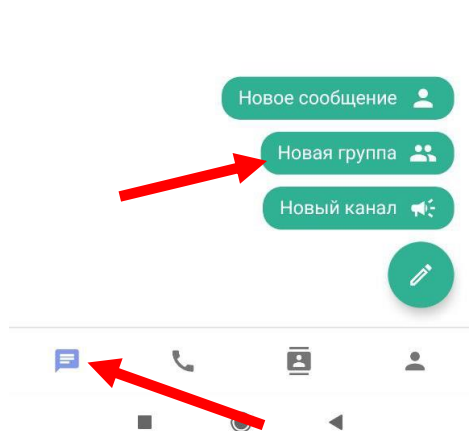
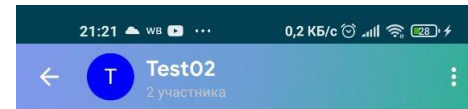
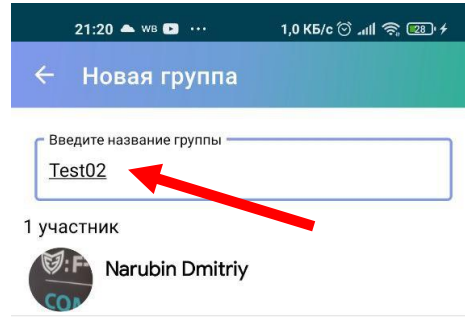
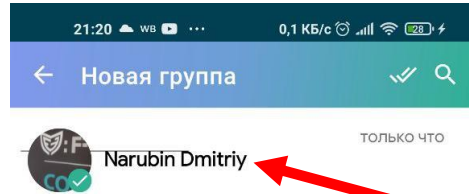
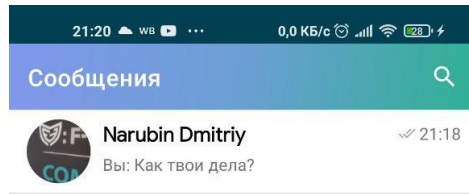
2. Нажмите кнопку времени хранения сообщений

3. Выберите необходимое время хранения сообщений после их прочтения и нажмите кнопку Готово



Время хранения сообщений можно установить 30 сек., 1 минута, 5 минут, 1 час, 6 часов, 1 день, Выключено

Создание группового чата



1. На странице Сообщения нажмите кнопку Создания Группы

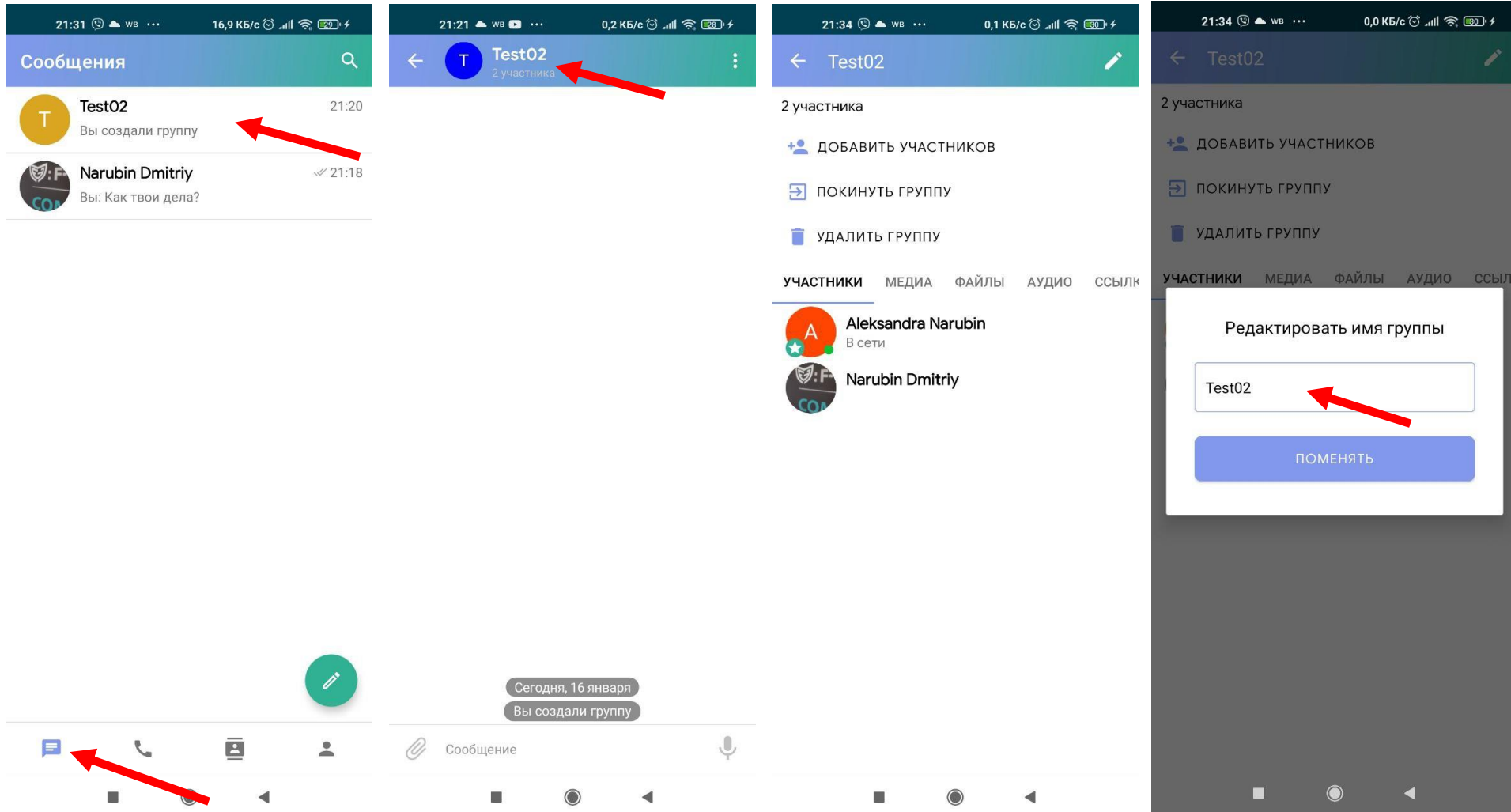
2. Выберите пользователей, которых Вы хотите добавить в Группу

3. Укажите название Группы

4. Ваша Группа создана

5. Групповому чату доступны те же функции, что и для обычного чата между двумя пользователями

Редактирование группового чата



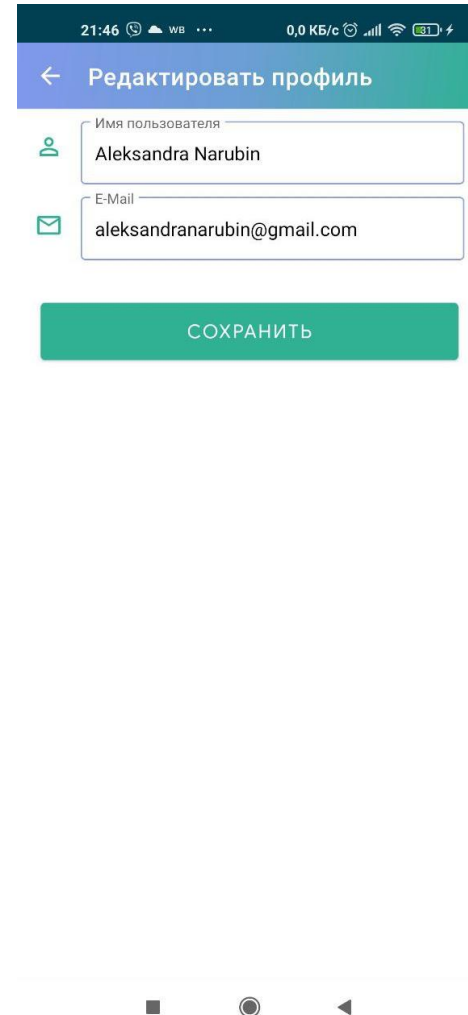
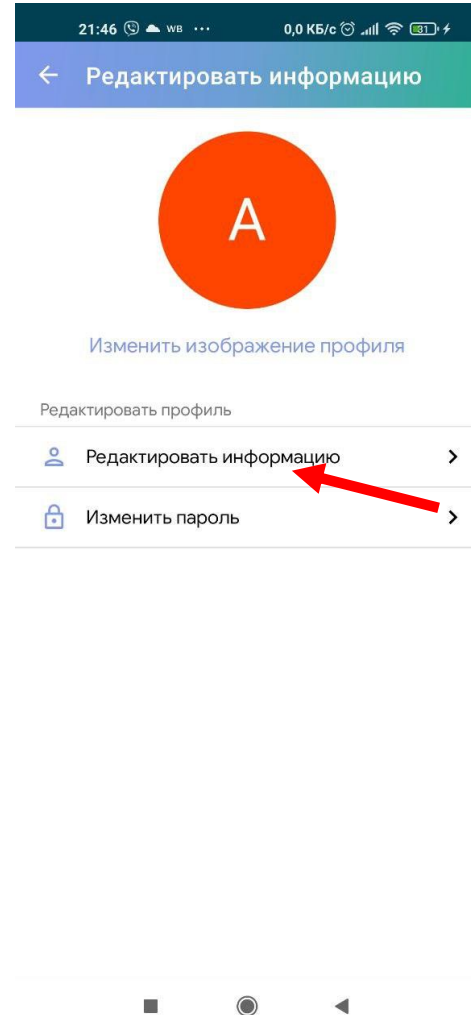
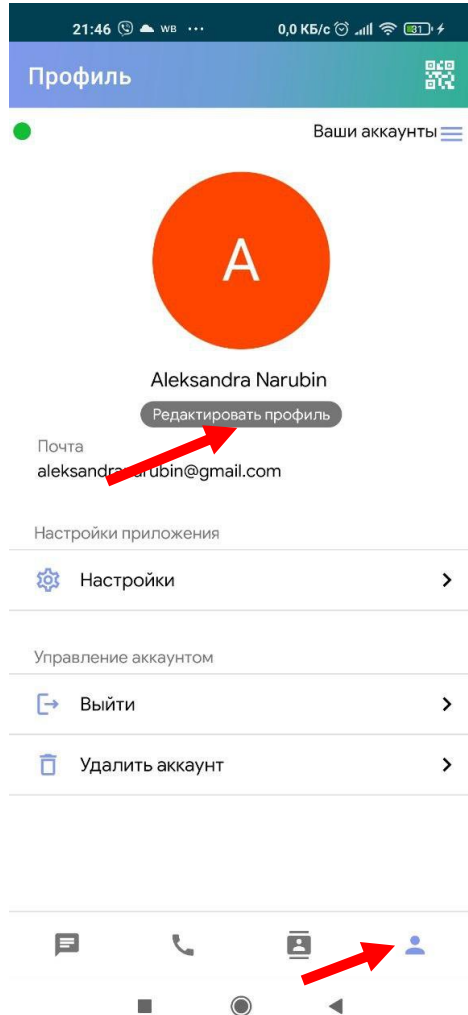
1. На странице Сообщения выберите Групповой чат, который необходимо отредактировать

2. Нажмите на название Группового чата

3. В данном окне можете Добавить новых участников в Группу, Удалить участников из Группы (по длительному нажатию на участника Группы), Покинуть Группу, Удалить Группу и Изменить Имя Группы.

4. Если вы являетесь Администратором Группы, Вы можете назначить Администратором любого участника Группы (по длительному нажатию на участника Группы)

Редактирование Имени пользователя, E-Mail



1. На странице Профиль нажмите Редактировать профиль

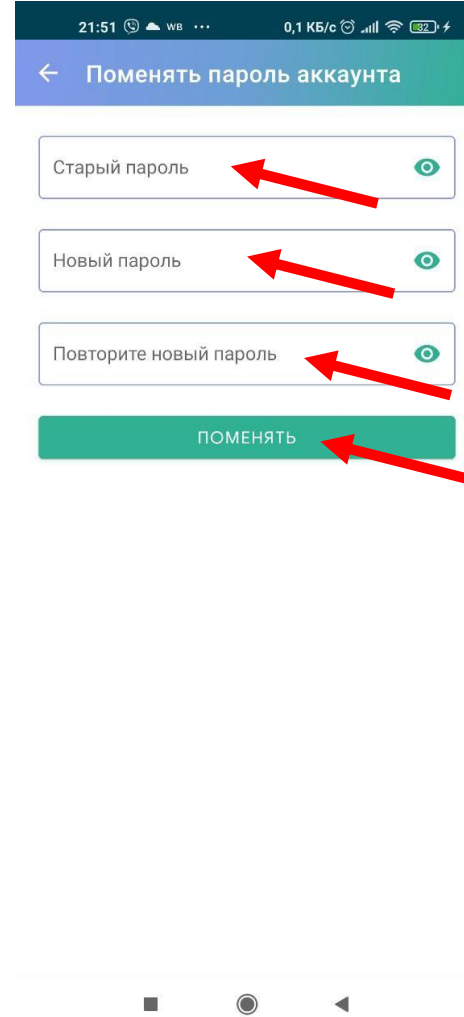
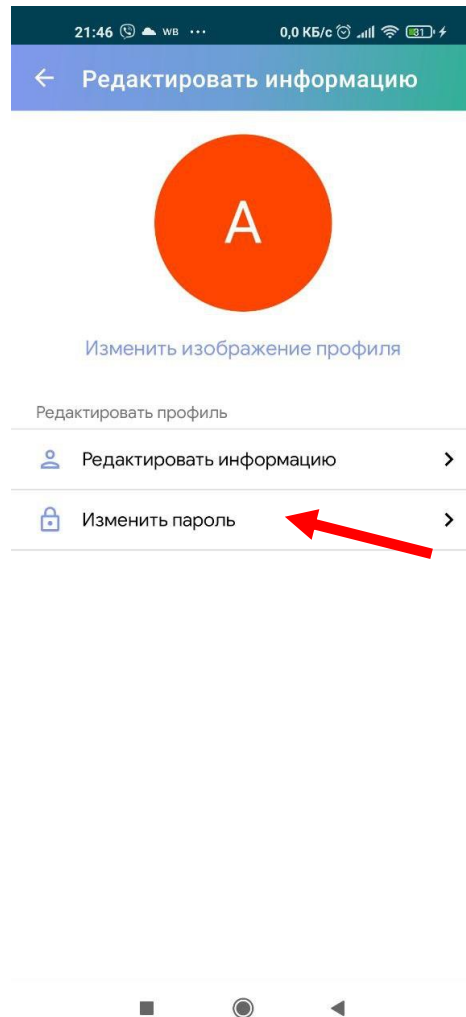
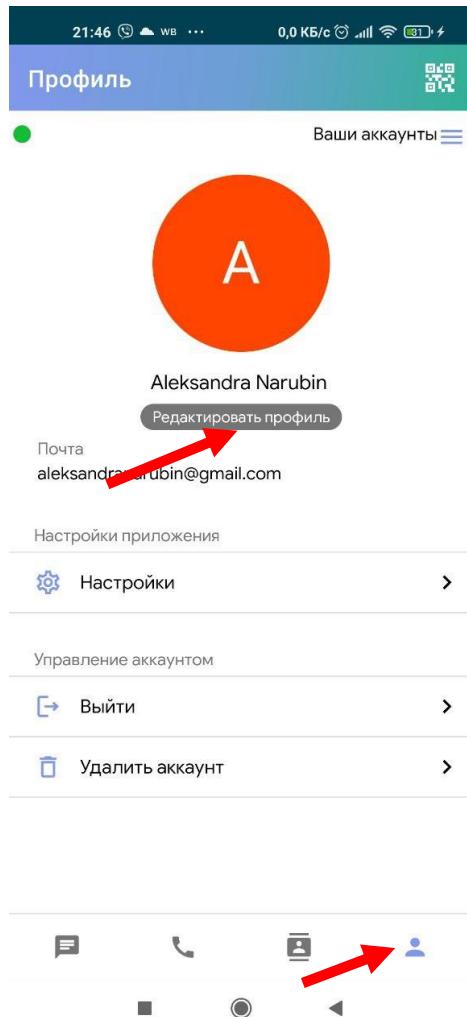
2. Нажмите Редактировать информацию

3. В данном окне Вы можете изменить Имя пользователя, E-Mail.

E-Mail является необязательным полем.

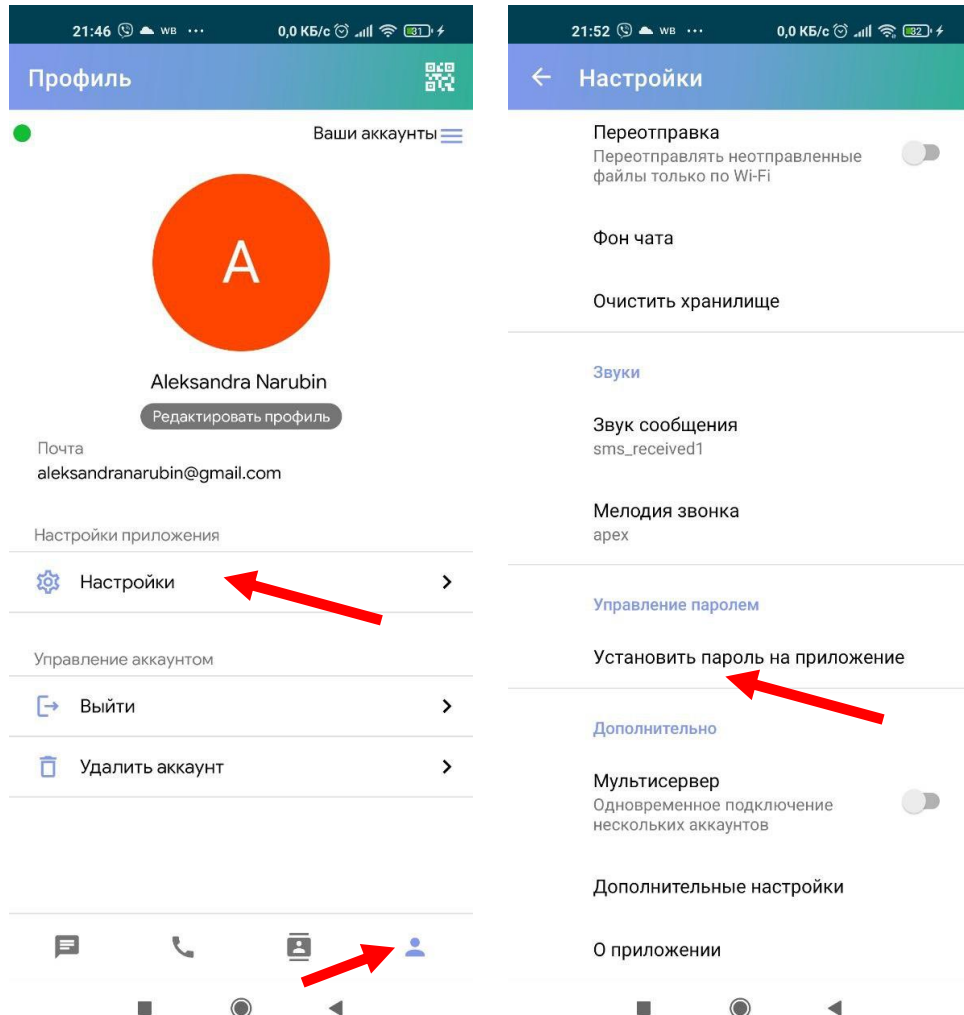
Если Вы не укажете E-Mail, то функция восстановления пароля, в случае его утери, Вам будет НЕДОСТУПНА

Изменение пароля к учетной записи Пользователя



1. На странице Профиль нажмите Редактировать профиль
2. Нажмите Изменить пароль
3. Введите Старый и Новый пароли в соответствующих полях
4. Нажмите поменять

Создание PIN-кода приложения

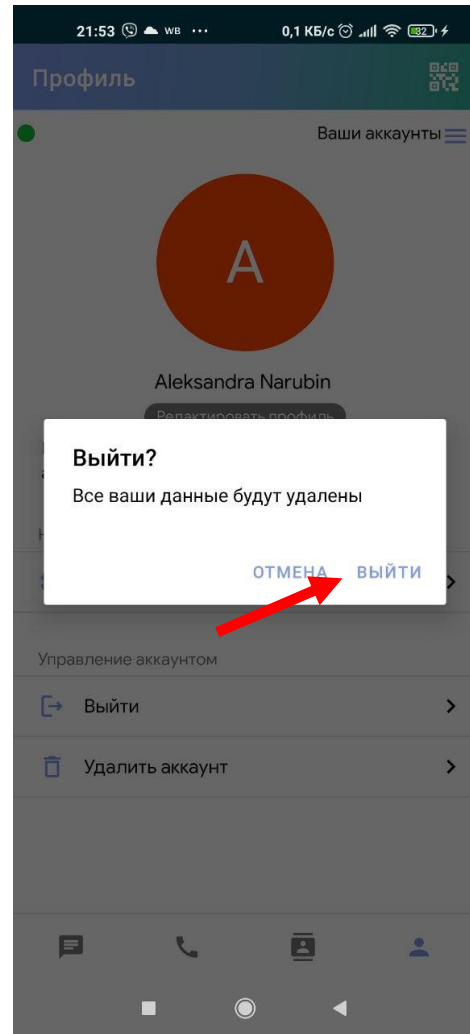
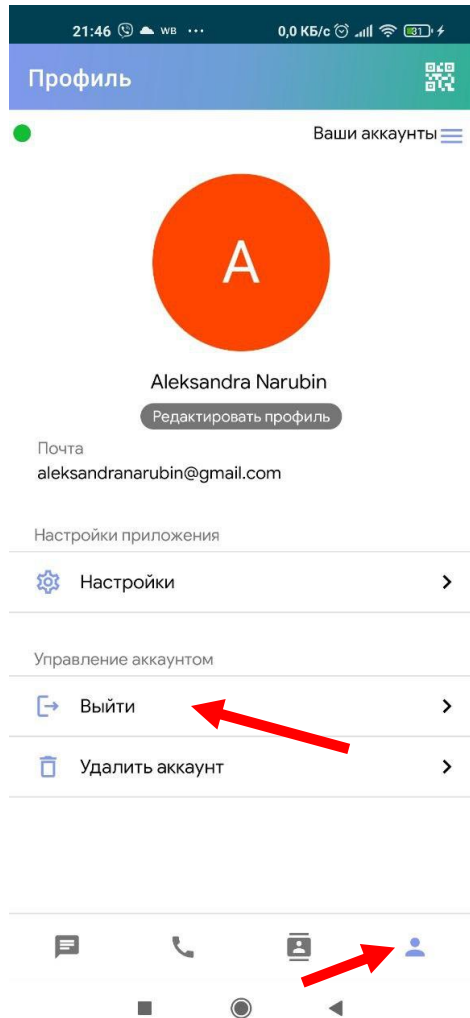


1. На странице Профиль нажмите Настройки

2. Нажмите Установить пароль на приложение

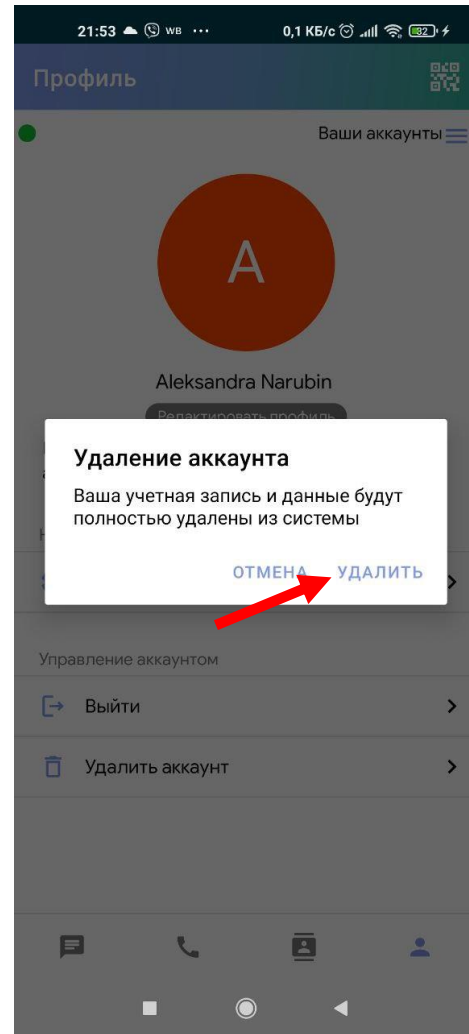
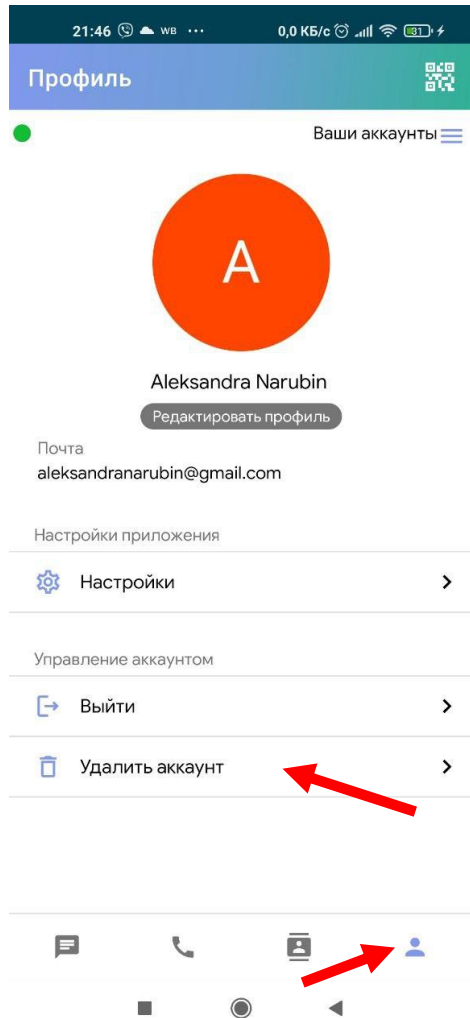
3. Введите четырехзначный пароль на приложение и подтвердите его.

Выход из учетной записи пользователя



1. На странице Профиль нажмите Выйти
2. Нажмите Выйти (будет удалена вся информация из чатов)

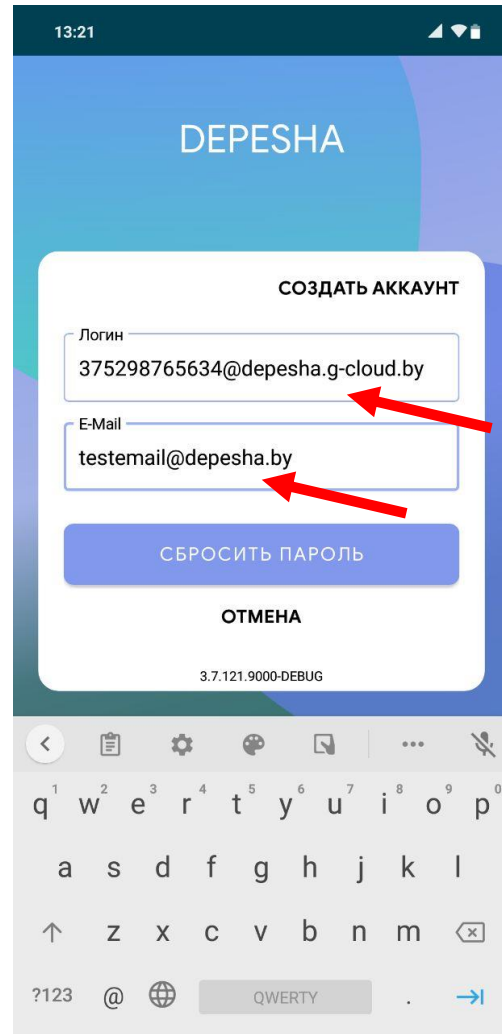
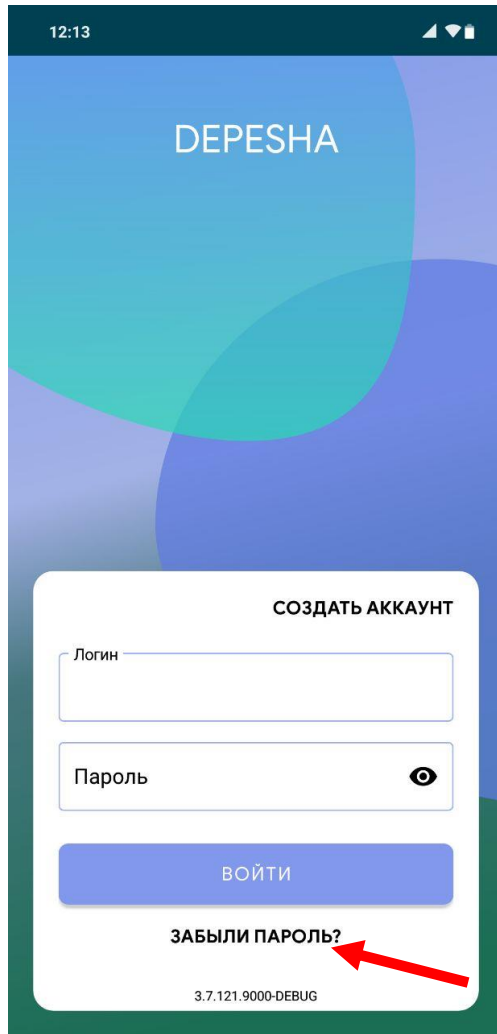
Удаление учетной записи пользователя



1. На странице Профиль нажмите Удалить аккаунт

2. Нажмите Удалить (будет удалена вся информация о пользователе из системы)

Сброс пароля по E-Mail



1. В случае, если Вы забыли пароль, в окне входа в мобильное приложение Depesha нажмите Забыли пароль?
2. В окне Сброса пароля введите Ваш логин и E-Mail, который был указан в профиле пользователя
3. Нажмите Сбросить пароль
4. Перейдите в Ваш почтовый ящик, в письме будет указан Ваш новый пароль от учетной записи